



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на здравеопазването

Изпълнителна агенция „Медицински надзор“

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „МЕДИЦИНСКИ НАДЗОР“

ОБЯВЯВА КОНКУРС

ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА ДЪРЖАВЕН СЛУЖИТЕЛ

1. Длъжност, звено, административна структура:

“Началник отдел” на отдел „Административно и правно осигуряване“ в дирекция „Административно-правни и финансови дейности и информационно осигуряване“ към Изпълнителна агенция „Медицински надзор“ - 1 щатна бройка;

2. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика: Ръководи, включително планира, организира, контролира и координира, изпълнението на дейностите на отдел „Административно и правно осигуряване“ в дирекция „Административно-правни и финансови дейности и информационно осигуряване“.

3. Изисквания за длъжността:

- Образователно-квалификационна степен – магистър.
- Област на висшето образование – социални, стопански и правни науки.
- Професионално направление – икономика, право, администрация и управление.
- Минимален професионален опит – 4 години в области, свързани с функционалните задължения на длъжността и/ или ранг III младши.
- Допълнителна квалификация/обучение – компютърна грамотност: MS Office (Word, Excel, Access, Power Point и др.).
- За заемане на посочената в т. 1 длъжност, кандидатът следва да отговаря на изискванията по чл.7, ал. 1 и 2 от Закона за държавния служител.
- Минимален размер на основната заплата: 850 лв.

При определяне на индивидуалния размер на основната заплата на спечелилия конкурса кандидат се отчитат нивото на заеманата длъжност и изискванията за нейното заемане, квалификацията и професионалният опит на кандидата, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението и вътрешните правила, прилагани в Изпълнителна агенция „Медицински надзор“.

- Брой работни места, за които е обявен конкурс за тази длъжност: 1 щатна бройка.

4. Начин за провеждане на конкурса:

- Тест;
- Интервю.

5. Документи за кандидатстване:

За участие в конкурса кандидатите трябва да подадат следните документи:

- заявление за участие в конкурса за длъжността, съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДСл);

- декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност по чл. 17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл;

- копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и копие на удостоверение за юридическа правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

- копия от документи, удостоверяващи наличието на необходимите за длъжността професионален опит и/или притежаван ранг.

Документи, издадени в чужбина се предоставят в легализиран превод на български език и след необходимото признаване и легализация, съгласно Наредба за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

6. Място и срок за подаване на документи:

Документите се подават от кандидатите лично, или чрез пълномощник в деловодството на Изпълнителна агенция „Медицински надзор“ (ИАМН), гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски“ № 3, вътрешен двор на Военно-медицинска академия, или може да се подават по електронен път на e-mail: boyka.daskalova@iamn.bg, като в този случай заявлението за участие в конкурса и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Краен срок за подаване на документите: 30.12.2021 г.

Не се приемат документи, подадени по обикновена поща.

7. Обявлението за конкурса да се публикува в регистъра по чл. 14, ал. 1 от НПКПМДСл и чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията, в специализиран сайт или портал за търсене на работа и на интернет страницата на ИАМН.

Списъци и други съобщения във връзка с конкурса да се обявяват на интернет страницата на ИАМН.

Когато кандидатът е отбелязал в заявлението, че е преминал срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, същият се ползва с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура, съгласно чл. 14, ал. 4 от НПКПМДСл.

При подаване на документите за участие в конкурса, на кандидатите да се предостави копие на длъжностната характеристика за конкурсната длъжност.

Д-Р ГЕОРГИ ХРИСТОВ / П /

Изпълнителен директор на

Изпълнителна агенция „Медицински надзор“