



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на здравеопазването

Изпълнителна агенция „Медицински надзор“

ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 10а, ал.1 от Закона за държавния служител и чл. 14, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавната администрация и Заповед № РД-15-05-13/12.08.2026 г. на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Медицински надзор“, обявява конкурс,

за назначаване на държавен служител на длъжността „главен инспектор“ в отдел „Контрол на лечебните заведения за медицинска помощ“ (КЛЗМП), дирекция „Контрол на медицинските дейности и права на пациентите“ (КМДПП), Изпълнителна агенция „Медицински надзор“ - 2 щатни бройки, определени за заемане по служебно правоотношение.

I. Кратко описание на длъжността:

- Извършва проверки за спазването на утвърдените медицински стандарти в лечебните заведения;
- Извършва проверки за спазването правата на пациентите в лечебните заведения на достъпна и качествена медицинска помощ в лечебните заведения;
- Извършва проверки на лечебните заведения за разходването на средства от държавния бюджет по реда на чл. 82 от Закона за здравето и чл. 106а, ал. 6 от Закона за лечебните заведения;
- Извършва проверки за спазване на утвърдените стандарти за финансова дейност от лечебните заведения по чл. 6, ал. 6 от Закона за лечебните заведения;
- Извършва проверки за съответствието на структурата, управлението, дейността и организацията на медицинската помощ в лечебните заведения съгласно изискванията на Закона за лечебните заведения, Закона за здравето, Закона за трансплантация на органи, тъкани и клетки и подзаконовите нормативни актове по тяхното прилагане;
- Извършва контрол върху качеството на оказаната медицинска помощ в съответствие с утвърдените медицински стандарти в лечебните заведения;
- Извършва проверки по жалби и сигнали на граждани и юридически лица, свързани с оказваната медицинска помощ;
- Извършва проверки за съответствие на лечебните заведения, получили одобрение за извършване на дейности по обучение на студенти, докторанти и/или специализанти, с критериите и условията на наредбата по чл. 90, ал. 3 от Закона за лечебните заведения;
- Извършва проверки за спазването на утвърдените фармако-терапевтични ръководства по чл. 259, ал. 1, т. 4 от Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина, както и в лечебните заведения при осъществяване на дейностите по чл. 259. ал. 1, т. 10 от Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина;
- Осъществява контрол върху дейността на лечебните заведения при извършване на медицинска експертиза с изискванията на Закона за здравето;

- Участва в проверки за подпомагане Националния център по наркомании (влят в структурата на НЦОЗА) при осъществяване на специализирания контрол на лечебната дейност по Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите;

- Документира резултатите от дейността си по в констативен протокол, като при установяване на несъответствие образува административнонаказателни производства и/или дава задължителни предписания за подобряване на дейност/структура/процес;

II. Минимални и специфични изисквания, които са предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:

2.1. Образователно-квалификационна степен – бакалавър;

2.2. Професионална област - здравеопазване и спорт; социални, стопански и правни науки;

2.3. Професионално направление – медицина/дентална медицина/фармация, икономика.

2.4. Професионален опит - минимум 3 години в дейности, свързани с изпълняваната длъжност, съгласно КДА и/или придобит минимален ранг IV младши;

2.5. Длъжностно ниво от класификатора на длъжностите в администрацията (КДА) – 7;

2.6. Наименование на длъжностното ниво от КДА – Експертно ниво 3.

III. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите: няма

IV. Минимален размер на основната заплата, определена за длъжността: 620,20 евро.

Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението и Вътрешните правила за работната заплата на служителите в ИАМН.

V. Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл.59, ал.1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

VI. Начин на провеждане на конкурса:

6.1. Решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно структурата и дейността на Изпълнителна агенция „Медицински надзор“

6.2. Интервю по реда на Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавната администрация.

VII. Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса:

7.1. Заявление за участие в конкурса по образец, съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавната администрация;

7.2. Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавната администрация;

7.3. Копие от документи за образователно-квалификационна степен (ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като в тези случаи копие на диплома не се прилага);

7.4. Копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

7.5. Автобиография, удостоверения, сертификати и др. документи по преценка на кандидата.

VIII. Начин и място за подаване на документите:

8.1. Документите се подават в срок до 10 дни след датата на публикуване на обявата за конкурса лично или чрез пълномощник в деловодството на Изпълнителна агенция „Медицински надзор“, гр. София 1606, ул. „Св. Георги Софийски“ № 3, вътрешен двор на Военномедицинска академия или по електронен път на адрес: delovodstvo@iamn.bg, като заявлението по чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл, декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл задължително се подписват от кандидатите с електронен подпис.

8.2. С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи.

Длъжностна характеристика за конкурсната длъжност се предоставя на кандидатите при подаване на документите. В случай, че документите се подават по електронен път, длъжностната характеристика за длъжността се предоставят по електронен път.

Конкурсната комисия разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните изисквания, предвидени за заемането на длъжността.

Всички съобщения във връзка с конкурса се обявяват на интернет страницата на ИАМН.

Списъци и други съобщения във връзка с конкурса да се обявяват на интернет страницата на ИАМН.